ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email:

HOTĂRÂREA NR. 83/28.09.2026 Aprobare Proces-verbal de sedință ordinară august 27.08.2026

Avand in vedere:

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. Aprobare Proces-verbal de sedință ordinară august 27.08.2026

Avizul NR. 26/2026. al comisiilor de specialitate al Consililului Local Țibana

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget finanțe, administrarea domeniului public si privat al comunei, juridică şi disciplină
- Comisia pentru agricultura, gospodarire comunala, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului, servicii si comert, apararea ordinii si a linistii publice, a drepturilor cetatenilor .
- Comisia pentru învățământ, sănătate si familie, cultura, culte, turismprotectie sociala, activitati sportive şi de agrement

Art.152 al (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul art.135 din Codul Administrativ;

CONSILILUL LOCAL ȚIBANA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

ART.1 Se aprobă Procesul-verbal de sedință ordinară august 27.08.2026.

ART.2. Primarul comunei prin Aparatul de specialitate va duce la îndeplinire conținutul prezentei hotărâri, inregistrarea audio a ședinței a fost comunicată către consilieri,iar PV este atașat la prezenta hotărâre.

ART.3. .Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei comunei Ţibana şi va fi comunicată primarului comunei, Instituţiei Prefectului judeţului Iaşi şi persoanelor interesate si postată pe site https://www.primariatibana.ro prin grija secretarului general al comunei.

Președinte de ședință.
Cons.Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă || absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../...../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../...../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4]) * [5])	.../...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4]) * [5])	.../...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../...../.....	

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email:

Hotărârea Nr. 84 /28.09.2026 privind aprobarea amplasării unor indicatoare de circulatie şi a montării unor limitatoare de viteză în zonele cu potenţial ridicat de circulaţie rutieră şi pietonală de pe raza comunei Ţibana, judeţul Iaşi.

Consiliul Local al Comunei Ţibana, întrunit în şedinţa din cadrul sedinţei din data de 28.09.2026

Având în vedere:

Proiect de hotărâre Nr.85/2026 privind aprobarea amplasării unor indicatoare de circulatie şi a montării unor limitatoare de viteză în zonele cu potenţial ridicat de circulaţie rutieră şi pietonală de pe raza comunei Ţibana, judeţul Iaşi.

raportul de aprobare al Primarului comunei Ţibana, înregistrată sub nr. 12262/21.09.2026 şi raportul de specialitate al Compartimentului de Urbanism şi Amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr. 12264/21.09.2026 prin care se propune amplasării unor indicatoare de circulatie şi a montării unor limitatoare de viteză în zonele cu potenţial ridicat de circulaţie rutieră şi pietonală de pe raza comunei Ţibana, judeţul Iaşi.

Dispoziţiile Legii nr. 52/2003, republicată privind transparenţa decizională în administraţia publică;

art.120 alin. (1) şi art.121 alin.(1) şi alin.(2) din Constitutia României, republicată;

art. 3 paragraful 2 şi art.4 din Carta Europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg pe 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

art.7 alin.2 din Codul civil, adoptat prin Legea nr.287/2008, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică administrativă pentru eleborarea actelor normative, republicată;

art. 22 si art.44 alin.(2) din O.G.nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

art.128 alin.(1) lit.b). din O.U.G. nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) şi alin. (6) lit. c), ale art. 139 alin. (1) şi ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

CONSILILUL LOCAL ŢIBANA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1. Aprobarea stabilirii următoarelor măsuri administrative de circulaţie privind circulaţia rutieră şi pietonală pe unele străzi şi sectoare de drum din comuna Ţibana, judeţul Iaşi, după cum urmează:

a) În **localitatea Gârbeşti**, pe strada Principală în dreptul Şcolilor Gimnazială şi Primară Gârbeşti se vor amplasa:

- câte două indicatoare „Copii", câte unul pentru fiecare sens de mers;

- marcaj de traversare pentru pietoni şi câte un indicator de informare „ Trecere pentru pietoni", şi Limitare de viteză pe fiecare sens de mers (A23 şi C27) .

Tot pe strada Principală între nr.52-56 se vor amplasa

- două indicatoare rutiere de presemnalizare a traficului rutier „Denivelari pentru limitare de viteza",

cate unul pentru fiecare mers, inclusiv marcajele rutiere aferente acestora;(cheltuieli suportate de către solcitantul Ţîru Mihai) .

Tot pe strada Principală în proximitatea Grădiniţei cu program normal Gârbeşti ,

- câte două indicatoare „Copii", câte unul pentru fiecare sens de mers;

- marcaj de traversare pentru pietoni şi câte un indicator de informare „ Trecere pentru pietoni", şi Limitare de viteză pe fiecare sens de mers (A23 şi C27) .

b) În **localitatea Domniţa**, pe strada Şos. Iaşului nr.150, în dreptul Şcolii Primare Domniţa ,

c) În **localitatea Ţibana** pe strada Pr. Ghe. Moga nr.3 în dreptul Şcolii Profesionale de industrie Alimentară Ţibana ,

d) În **localitatea Poiana Mănăstirii**, pe strada Şcolii nr.2, în dreptul Şcolii Primare Poiana Mănăstirii,

e) În **localitatea Poiana de Sus**, pe strada Poiana nr.37, în dreptul Şcolii Primare Poiana de Sus,

f) În **localitatea Vadu Vejei** , pe strada Vadului nr. , în dreptul Şcolii Primare Vadu Vejei ,

g) În **localitatea Oproaia** , pe strada Oproaia nr. , în dreptul Grădiniţei cu program normal Oproaia

h) În **localitatea Alexeni**, pe strada Şcolii nr. 7, în dreptul Şcolii Gimnaziale Alexeni, se vor amplasa:

- câte două indicatoare „Copii", câte unul pentru fiecare sens de mers;

- marcaj de traversare pentru pietoni şi câte un indicator de informare „ Trecere pentru pietoni", şi Limitare de viteză pe fiecare sens de mers (A23 şi C27) .

i) În localitatea Runcu , pe strada Pr. Zenovie Ghidescu nr.42, ăn dreptul Şcoli Gimnaziale Runcu , se vor amplasa:

- câte două indicatoare „Presemnalizare trecere de pietoni" (A22), câte unul pentru fiecare sens de mers;

- câte un indicator de informare „ Trecere pentru pietoni",şi Limitare de viteză pe fiecare sens de mers (A23 şi C27) .

Art.2. Montarea limitatoarelor, indicatoarelor si executarea marcajelor prevazute la art.1 se va realiza numai dupa ce se va obtine avizul de la Serviciul rutier al I.P.J. Iaşi ..

Art.3. Primarul comunei Ţibana, prin întregul aparat de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile hotărârii.

Art.4. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a şedinţei ordinare din data de 24.09.2026 , se transmite prin grija Secretarul general al comunei , Comisiei de specialitate nr.1: Agricultură, Activităţi economico – financiare, Amenajarea teritoriului şi urbanism, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum şi întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

Preşedinte de şedinţă,
Cons.Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă | | absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../...../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../...../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4]) * [5])	.../...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4]) * [5])	.../...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../...../.....	

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ŢIBANA
JUDEŢUL IAŞI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 - 325900 ; Tel. / Fax : 0232 - 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

Hotărârea Nr.85/28.09.2026 privind aprobarea constituirii Comisiei de Acord Unic şi a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a acesteia a comunei Ţibana, judeţul Iaşi

Consiliul Local al Comunei Ţibana, întrunit în şedinţa din cadrul comisiilor de specialitate în data de 28.09.2026,

Având în vedere:

Proiect de hotărâre Nr. 86/23.09.2026.privind aprobarea constituirii Comisiei de Acord Unic şi a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a acesteia a comunei Ţibana, judeţul Iaşi

raportul de aprobare al Primarului comunei Ţibana, înregistrată sub nr. 12260/21.09.2026 şi raportul de specialitate al Compartimentului de Urbanism şi Amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, înregistrat sub nr. 12261/21.09.2026 prin care se propune aprobarea constituirii Comisiei de Acord Unic şi a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a acesteia a comunei Ţibana, judeţul Iaşi .

Potrivit prevederilor art. 3 pct. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, „prin autonomie locală se înţelege dreptul şi capacitatea efectivă ale autorităţilor administraţiei publice locale de a soluţiona şi de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu şi în interesul populaţiei locale, o parte importantă a treburilor publice";

În temeiul prevederilorart. 269 alin. (6), art. 305 alin. (1) şi art. 307 din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor, precum şi ale art. 7 alin. (1), (2) şi (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) şi alin. (6) lit. c), ale art. 139 alin. (1) şi art art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

CONSILILUL LOCAL ȚIBANA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art.1. (1) Componența Comisiei de Acord Unic:

a) 1 specialist din cadrul Compartimentului de Urbanism şi Amenajarea teritoriului, care asigură şi secretariatul comisiei;

b) reprezentanţii delegaţi ai tuturor societăţilor care administrează şi/sau furnizează utilităţile urbane în comuna Ţibana: Apa-Vital pentru alimentare cu apă şi canalizare; Delgaz-Grid pentru alimentare cu energie electrică şi gaze naturale; Orange Communication şi Vodafone pentru telefonizare;

c) reprezentant împuternicit al Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă al comunei, pentru domeniile prevenirii şi stingerii incendiilor, prevenirii accidentelor majore în care sunt implicate substanţe periculoase, protecţiei civile;

(2) Comisia de acord unic are caracter permanent şi îşi desfăşoară activitatea de regulă prin procedură electronică şi, în situaţiile în care se impune, prin reuniuni de lucru la sediul primăriei.

Art.2. Regulamentul de organizare şi funcţionare al Comisiei de Acord Unic este anexeat prezentei hotărâri.

Art.3. Primarul comunei Ţibana, prin întregul aparat de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile hotărârii.

Art.4. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a şedinţei ordinare din data de 24.09.2026 , se transmite prin grija Secretarul general al comunei , Comisiei de specialitate nr.1: Agricultură, Activităţi economico – financiare, Amenajarea teritoriului şi urbanism, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum şi întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

Preşedinte de şedinţă,
Cons.Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../...../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../...../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])*[5])	.../...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])*[5])	.../...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../...../.....	

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Tibana RO - 707530, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro.
Comunatibana2016@gmail.com
Site web: www.primariatibana.ro.

Anexă la HCL nr **83/28.09.2026**

REGULAMENT
de organizare și funcționare al Comisiei pentru acord unic

Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor Legii 169/2026 pentru aprobarea Codului Amenajătii Teritoriului, Urbanismului și Construcțiilor. Regulamentul stabilește relațiile funcționale, atribuțiile și asigurarea ritmicității funcționării Comisiei pentru Acord Unic.

Definirea termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Acordul unic	Actul cu valoare de aviz conform, emis de Comisia pentru acord unic, din subordinea Arhitectului Șef, însumând avizele și acordurile favorabile pentru utilități urbane, precum și cele privind prevenirea și stingerea incendiilor, apărarea civilă și protecția mediului și sănătății populației, ș.a., obținute pe plan local prin grija autorității locale. În ba za Acordului Unic se poate emite autorizația de construire/desființare
2.	Autorizația de construire/	Autorizația de construire constituie actul administrativ, cu caracter individual, pe baza căruia este permisă executarea lucrărilor de construire corespunzător măsurilor prevăzute de lege referitoare la amplasarea, conceperea, realizarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor. Autorizația de construire se emite pentru lucrările de realizare a construcțiilor noi, lucrările de amenajări, lucrările de intervenții asupra construcțiilor existente.
3.	Certificat de urbanism	Certificatul de urbanism este actul de informare cu caracter obligatoriu prin care autoritatea administrației

		publice locale asigură informarea solicitantului cu privire la reglementările, permisiunile şi restricţiile în vigoare, la data emiterii acestuia, stabilite prin documentaţiile de amenajare a teritoriului, documentaţiile de urbanism şi prin actele normative incidente, care sunt aplicabile imobilului sau imobilelor care fac obiectul solicitării
4.	Solicitant	Persoană fizică sau juridică interesată să primească de la autoritatea administraţiei publice competente informaţii cu privire la un imobil - teren şi/sau construcţii
5.	Beneficiar	Persoană fizică sau juridică care are calitatea de proprietar/investitor şi care primeşte de la autoritatea administraţiei publice competente odată cu emiterea autorizaţiei de construire/desfiinţare dreptul de a edifica/interveni asupra unui imobil-teren şi/sau construcţii, în condiţiile prevăzute de lege

Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PCM	Primăria Comunei Ţibana
2.	C.A.U.	Comisia pentru Acord Unic
3.	I.S.C.	Inspectoratul de Stat în Construcţii

Cap.I. Organizarea comisiei

Art. 1.

(1) Comisia pentru acord unic (C.A.U.), este alcătuită din:

a) specialişti desemnaţi din structura proprie a aparatului administraţiei publice locale care asigură şi secretariatul comisiei;

b) reprezentanţii delegaţi ai tuturor entităţilor care administrează şi/sau furnizează utilităţile urbaneavizatori;

c) reprezentanţii împuterniciţi ai serviciilor descentralizate ale administraţiei publice centrale în domeniile prevenirii şi stingerii incendiilor, apărării civile şi protecţiei sănătăţii populaţiei, prevăzute de Lege;

d) reprezentanţii altor instituţii emitente de avize şi acorduri relevante, după caz.

(2) Activităţile avute în vedere în cadrul Comisiei pentru acord unic, se vor desfăşura pe bază de protocoale încheiate între autorităţile administraţiei publice locale şi emitenţii de avize şi acorduri în concordanţă cu prevederile legislaţiei speciale aferente fiecărei entităţi în parte.

Art. 2.

Secretariatul comisiei se asigură de către funcţionari publici desemnaţi din cadrul Direcţiei de urbanism din cadrul primăriei comunei Ţibana.

Art. 3.

iar, în situații în care se impune, își desfășoară activitatea prin reuniuni de lucru la sediul Primăriei comunei Țibana din loc. Țibana, str. Șos Iașului, nr.14 la care pot participa, în calitate de invitați, persoanele implicate în implementarea proiectului care necesită emiterea acordului unic și a autorizației de construire.

(2) La începutul fiecărei ședințe de lucru, indiferent de modul de desfășurare, cu prezență fizică în sediul Primăriei comunei Țibana sau on-line, pe platformă web, secretariatul Comisiei pentru Acord Unic întocmește lista de prezență, iar la finalul ședinței întocmește minuta ședinței care se comunică tuturor participanților și se însușește prin semnătură olografă sau electronică, în formatul convenit pentru fiecare ședință.

(3) Hotărârile Comisiei pentru acord unic se iau cu unanimitate de voturi (juridic).

Cap.II. Funcționarea comisiei

Art. 4.

Documentațiile tehnice ce se vor supune analizelor în comisie, trebuie să fie depuse la Primăria comunei Țibana cu cel puțin trei zile lucrătoare înaintea datei ședinței.

Art. 5. Secretariatul C.A.U. transmite către avizatori, cu cel puțin trei zile lucrătoare înaintea datei ședinței, tabelul cu proiectele care urmează a fi analizate, pentru care este necesară emiterea Acordului Unic, conținutul acestora fiind regăsite în portalul ghișeului unic național/punctului unic de contact.

Cap.III. Atribuții

Art. 6.

(1) Atribuțiile principale ale Comisiei pentru Acord Unic:

a) primește, prin intermediul ghișeului unic național, documentațiile tehnice de avizare specifice, depuse în format electronic; **Până la operaționalizarea ghișeului unic național, documentațiile sunt recepționate în format digital, semnate cu semnătură electronică calificată, obținută conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 140/2020, aprobată prin Legea nr. 255/2020, și se transmit concomitent tuturor entităților avizatoare prin sistemele informatice ale autorităților locale sau prin intermediul poștei electronice de la secretariatul propriu.**

b) analizează documentațiile în conformitate cu legislația specifică în vederea emiterii avizelor/acordurilor;

c) în situațiile în care emitenții de avize/acorduri consideră necesare completări sau modificări ale documentației, C.A.U. analizează solicitările în cauză și modul în care acestea influențează condițiile tehnice impuse prin alte avize și conduc la modificarea soluției, comunicând aceste aspecte atât solicitantului, cât și avizatorilor afectați;

d) emite Acordul Unic după achitarea taxelor aferente, stabilite de emitenții de avize/acorduri;

Art. 7.

(1) Atribuțiile Secretariatului Comisiei pentru acord unic sunt următoarele:

a) preluarea documentațiilor în format fizic sau electronic și atribuirea număr de înregistrare din registrul unic;

b) verificarea respectării condițiilor din certificatul de urbanism depus de solicitanți în termen de 2 zile de la primire;

care să permită continuarea procedurii de avizare-autorizare, se returnează solicitantului documentația neconformă în maximum 2 zile de la primire;

d) în situația respectării reglementărilor specifice şi a cerințelor urbanistice, se transmit documentațiile de avizare, prin intermediul ghişeului unic național către fiecare reprezentant al avizatorilor prevăzut în certificatul de urbanism, în termen de 1 zi de la finalizarea verificării acestora;

e) transmite solicitantului avizele obținute prin C.A.U. în vederea continuării procedurii de autorizare a executării lucrărilor de construcții.

Cap.IV. Avizarea

Art.8.

(1) Documentația pentru obținerea avizelor va cuprinde:

a) Cerere tip pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism pentru eliberarea Autorizației de construire/desființare şi aprobarea documentațiilor de urbanism;

b) Dovada unui drept real asupra terenului, cu excepțiile prevăzute de lege;

c) Certificat de urbanism - copie;

d) Dovada achitării taxelor în condițiile legii;

e) Documentații cuprinzând cereri tip (fişă tehnică, după caz) specifică fiecărei specialități (emitent al avizelor/acordurilor), întocmită în vederea obținerii avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

(2) În situația depunerii documentațiilor exclusiv în format electronic, acestea vor fi semnate cu semnătură electronică calificată sau avansată, definite potrivit prevederilor art. 3 pct. 11 şi 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică şi serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă şi de abrogare a Directivei 1999/93/CE, de către toți specialiştii prevăzuți de LEGEA nr. 10 din 18 ianuarie 1995 (*republicată*) privind calitatea în construcții, cu modificările şi completările ulterioare, corespunzător dreptului de practică profesională dobândit de aceştia, documentul având aceeaşi valoare juridică cu cele din format fizic.

(3) În situația obținerii avizelor şi acordurilor prin intermediul Comisiei pentru acord unic, corespondența dintre autoritățile publice competente cu autorizarea construcțiilor şi emitenții de avize se va realiza prin intermediul ghişeului unic national

(4) Avizele obținute anterior de solicitant sunt valabile atât pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție, cât şi pentru autorizarea lucrărilor de racorduri şi branşament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefon, televiziune prin cablu şi altele asemenea, fără a se solicita eliberarea altora.

Art. 9.

Emiterea acordului unic se va face în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii documentaţiei complete şi corect întocmite.

Art. 10.

În situaţia în care documentaţia nu se încadrează în exigenţele stabilite prin lege şi potrivit prezentului regulament, solicitantul va fi notificat în termen de 5 zile.

Art. 11.

Documentaţiile depuse cu completările sau modificările solicitate, se analizează în următoarea sedinţă CAU.

Președinte de ședință.
Cons. Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. .../...			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../.../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])*[5])	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])*[5])	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../.../.....	

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

HOTĂRÂREA NR 86/28.09.2026 privind rectificarea bugetului local al Comunei Țibana pe LUNA SEPTEMBIRE anul 2026 și actualizarea listei obiectivelor de investiții.

Consiliul Local al Comunei Țibana, județul Iași, întrunit în ședință 28.09. 2026;

Având în vedere:

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR 87/2026 privind rectificarea bugetului local al Comunei Țibana pe LUNA SEPTEMBIRE anul 2026 și actualizarea listei obiectivelor de investiții.

referatul de aprobare al Primarului Comunei Țibana nr. 12195/17.09.2026, prin care se propune rectificarea bugetului local pe anul 2026;

raportul de specialitate al Compartimentului Contabilitate și Execuție Bugetară nr. 12196/17.09.2026;

adresa Ministerului Finanțelor - Agenția Națională de Administrare Fiscală - D.G.R.F.P. Iași

Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Iași nr. ISR_TRZ_26.226/14.09.2026, prin care se comunică modificarea repartizării pe trimestre a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, cod 11.02.02;

–Hotărârea Consiliului Județean Iași nr. 292/29.07.2026 privind repartizarea pentru anul 2026 pe unitățile administrativ-teritoriale din județul Iași a sumei rămase de repartizat din sumele corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit, reprezentând fond la dispoziția consiliului județean;

– faptul că din influența de 172,48 mii lei repartizată Comunei Țibana prin H.C.J. Iași nr. 292/29.07.2026, suma de 76,60 mii lei a fost deja cuprinsă în bugetul local prin rectificarea anterioară, rezultând de bugetat în prezenta rectificare diferența de 95,88 mii lei;

– prevederile art. 7 alin. (1) lit. c) și alin. (6) din Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;

– prevederile art. 19 alin. (2), art. 20 alin. (1) și art. 41 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 129 alin. (2) lit. b) şi alin. (4) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a), precum şi ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

CONSILILUL LOCAL ŢIBANA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului local al Comunei Ţibana pe anul 2026, conform influenţelor prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. La partea de venituri, indicatorul 11.02.02 „Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanţarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraşelor şi municipiilor" se rectifică numai pe trimestre, fără modificarea programului anual, astfel: trimestrul III +554,00 mii lei şi trimestrul IV -554,00 mii lei.

Art. 3. În mod corespunzător, la partea de cheltuieli, capitolul 68.02 „Asigurări şi asistenţă socială" se rectifică numai pe trimestre, fără modificarea programului anual, astfel: trimestrul III +554,00 mii lei şi trimestrul IV -554,00 mii lei, pentru asigurarea sumelor aferente drepturilor asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav şi/sau indemnizaţiilor lunare, potrivit destinaţiei comunicate de Ministerul Finanţelor.

Art. 4. La partea de venituri se majorează cu 95,88 mii lei indicatorul 04.02.05 „Sume repartizate din Fondul la dispoziţia Consiliului Judeţean".

Art. 5. La partea de cheltuieli, secţiunea de dezvoltare, se majorează cu 95,88 mii lei prevederile bugetare la capitolul 84.02 „Transporturi", titlul 71 „Active nefinanciare", articolul 71.01.01 „Construcţii".

Art. 6. Se aprobă actualizarea listei obiectivelor de investiţii pe anul 2026, prin majorarea cu 95,88 mii lei a poziţiei/poziţiilor finanţate la capitolul 84.02, titlul 71, articolul 71.01.01, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Primarul Comunei Ţibana, prin Compartimentul Contabilitate şi Execuţie Bugetară şi celelalte compartimente de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri şi va opera modificările corespunzătoare în bugetul local şi în lista de investiţii.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului - Județul Iași, Primarului Comunei Țibana, Compartimentului Contabilitate și Execuție Bugetară și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii

Președinte de ședință,
Cons. Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../.../.....	
3	Comunicarea către prefectul județului[3])	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoștința publică[4])+[5])	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])+[5])	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../.../.....	

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

ANEXA NR. 1 la HCL 86/28.09.2026

la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2026

INFLUENȚE ASUPRA BUGETULUI LOCAL - mii lei

Nr. crt.	Tip	Indicator / capitol	Influență anuală	Trim. III	Trim. IV	Explicații
1	VENIT	11.02.02 - Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate	0,00	+554,00	-554,00	Conform adresei MF/ANAF nr. ISR_TRZ_26. 226/14.09.202 6
2	VENIT	04.02.05 - Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean	+95,88	+95,88	0,00	172,48 - 76,60 deja bugetat = 95,88
TOTAL VENITURI			**+95,88**	**+95,88**	**0,00**	
3	CHELTUIALĂ	68.02 - Asigurări şi asistență socială	0,00	+554,00	-554,00	Redistribuire trimestrială corelată cu venitul 11.02.02
4	CHELTUIALĂ	84.02 - Transporturi / 71.01.01 - Construcții	+95,88	+95,88	0,00	Secțiunea de dezvoltare;

Nr. crt.	Tip	Indicator / capitol	Influenţă anuală	Trim. III	Trim. IV	Explicaţii
						actualizare listă investiţii
TOTAL CHELTUIELI			**+95,88**	**+95,88**	**0,00**	

Notă: Influentele de ±554,00 mii lei reprezintă numai modificarea repartizării trimestriale şi nu modifică programul anual. Majorarea netă anuală a bugetului local rezultată din prezenta rectificare este de 95,88 mii lei.

Preşedinte de şedinţă,
Cons.Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../.../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])+[5])	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])+[5])	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../.../.....	

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ȚIBANA
JUDEȚUL IAȘI
Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

ANEXA NR. 2 la HCL 86/ 28.09.2026

ACTUALIZAREA LISTEI OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2026

ca urmare a rectificării bugetului local

Lista obiectivelor de investiții pe anul 2026 se actualizează cu influența de +95,88 mii lei la capitolul 84.02 „Transporturi", titlul 71 „Active nefinanciare", articolul 71.01.01 „Construcții", finanțată din veniturile înregistrate la codul 04.02.05 „Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean".

Nr. crt.	Capitol	Articol	Denumirea obiectivului / poziției din lista de investiții	Influență 2026 (mii lei)	Sursa de finanțare
1	84.02 Transporturi	71.01.01 Construcții	Poziția/pozițiile existente din lista de investiții aferente cap. 84.02, art. 71.01.01 - Construcții	+95,88	04.02.05 - Fond la dispoziția Consiliului Județean Iași

Notă: Majorarea de 95,88 mii lei se operează în lista de investiţii aprobată, la poziţia/poziţiile încadrate la cap. 84.02, art. 71.01.01, cu menţinerea denumirilor şi celorlalte elemente aprobate ale obiectivelor de investiţii.

Preşedinte de şedinţă,
Cons.Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../.../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4]) * [5])	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4]) * [5])	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../.../.....	

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI ŢIBANA
JUDEŢUL IAŞI

Comuna Tibana RO - 707530, Judeţul Iaşi, ROMÂNIA;
Tel.: 0232 – 325900 ; Tel. / Fax : 0232 – 325900;
Email: primar@primariatibana.ro

HOTĂRÂREA nr. 87/28.09.2026 privind actualizarea poziţiei nr. 16 din Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al comunei Ţibana, judeţul Iaşi, referitoare la imobilul „Şcoala generală 1-4 clase" din satul Poiana Mănăstirii

Consiliul Local al Comunei Ţibana, judeţul Iaşi, întrunit în şedinţa din data de 28.09.2026.

Având în vedere:

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 89/2026 privind actualizarea poziţiei nr. 16 din Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al comunei Ţibana, judeţul Iaşi, referitoare la imobilul „Şcoala generală 1-4 clase" din satul Poiana Mănăstirii

Referatul de aprobare al Primarului Comunei Ţibana nr. **12548/28.09.2026**. prin care se propune actualizarea datelor de identificare ale bunului înscris la poziţia nr. 16 din inventarul domeniului public - construcţia şcolii din satul Poiana Mănăstirii conform PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 89/2026 privind actualizarea poziţiei nr. 16 din Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al comunei Ţibana, judeţul Iaşi, referitoare la imobilul „Şcoala generală 1-4 clase" din satul Poiana Mănăstirii

Raportul compartimentului de specialitate nr. **12549/28.09.2026**. pentru PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 89/2026 privind actualizarea poziţiei nr. 16 din Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al comunei Ţibana, judeţul Iaşi, referitoare la imobilul „Şcoala generală 1-4 clase" din satul Poiana Mănăstirii

Procesul-verbal al comisiei speciale pentru întocmirea şi actualizarea domeniul public al comunei Ţibana pentru PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 89/2026 privind actualizarea poziţiei nr. 16 din Inventarul bunurilor care aparţin domeniului public al comunei Ţibana, judeţul Iaşi, referitoare la imobilul „Şcoala generală 1-4 clase" din satul Poiana Mănăstirii

Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ţibana nr. 21 din 20 august 1999 privind însuşirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Ţibana;

Hotărârea Guvernului nr. 1.354/2001 privind atestarea domeniului public al judeţului Iaşi, precum şi al municipiilor, oraşelor şi comunelor din judeţul Iaşi, Anexa nr. 77 - Inventarul bunurilor care aparţin

domeniului public al comunei Țibana, în care la poziția nr. 16 figurează „Școala generală 1-4 clase", sat Poiana Mănăstirii, anul 1958, valoarea de inventar 300.000 mii lei (ROL);
extrasul de carte funciară nr. 63368 Țibana, aferent imobilului cu nr. cadastral 63368, situat în sat Poiana Mănăstirii, Șos. Școlii nr. 2, cu suprafața totală de 1.889 mp;
faptul că în cartea funciară nr. 63368 Țibana terenul este intabulat în favoarea „Școala Generală Poiana Mînăstirii", în baza actului administrativ nr. 155892/10.04.2002 emis de Comisia Județeană Iași pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, iar construcția C1 este evidențiată cadastral cu mențiunea „fără acte", deși aceasta este atestată ca aparținând domeniului public al comunei Țibana;

a) necesitatea corelării datelor de identificare ale construcției atestate la poziția nr. 16 cu informațiile cadastrale actuale, în vederea intabulării dreptului de proprietate publică al comunei Țibana asupra acesteia;

b) prevederile art. 286 alin. (1) și alin. (4), art. 287 lit. b), art. 289 și art. 290 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) prevederile H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;

d) prevederile Ordinului M.D.L.P.A. nr. 476/2026 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea unitară a prevederilor art. 289 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

e) prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

f) prevederile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al A.N.C.P.I. nr. 600/2023;

g) avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Țibana.

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȚIBANA HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă actualizarea domeniului public al comunei Țibana, județul Iași, în privința poziției nr. 16 din Anexa nr. 77 (Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Țibana) la Hotărârea Guvernului nr. 1.354/2001 privind atestarea domeniului public al județului Iași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Iași, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 326 bis din 16 mai 2002, astfel:

- se modifică poziția nr. 16, coloana 3 (Elemente de identificare), care va avea următorul cuprins:

„Sat Poiana Mănăstirii, Șos. Școlii nr. 2, comuna Țibana, județul Iași. Construcție administrativă și social-culturală (C1), cu suprafața construită la sol de 228 mp și suprafața construită desfășurată de 228 mp, nr. cadastral 63368-C1, amplasată pe imobilul cu nr. cadastral 63368, înscris în cartea funciară nr. 63368 Țibana."

Art. 2. Se constată că bunul prevăzut la art. 1 este deja atestat ca bun aparținând domeniului public al comunei Țibana prin H.G. nr. 1.354/2001, Anexa nr. 77, poziția nr. 16; prezenta hotărâre nu constituie un act de dobândire sau de trecere a bunului în domeniul public, ci actul administrativ de actualizare a inventarului și de corelare a acestuia cu situația cadastrală actuală.

Art. 3. Se aprobă intabularea în cartea funciară nr. 63368 Țibana a dreptului de proprietate publică al Comunei Țibana asupra construcției C1, nr. cadastral 63368-C1, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1.354/2001 și a prezentei hotărâri, cu radierea mențiunii „fără acte". Se mandatează Primarul Comunei Țibana să semneze cererile și documentele necesare în fața Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Iași.

Art. 4. Se constată că bunul prevăzut la art. 1 se află, în condițiile Legii nr. 198/2023, în administrarea Școlii Profesionale de Industrie Alimentară Țibana, CUI 17150274, drept ce urmează a fi înscris în cartea funciară odată cu dreptul de proprietate publică.

Art. 5. Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Țibana va fi actualizat în mod corespunzător după parcurgerea procedurii prevăzute de art. 289 din Codul administrativ, de Hotărârea Guvernului nr. 392/2020 și de Instrucțiunile aprobate prin Ordinul M.D.L.P.A. nr. 476/2026, iar compartimentul financiar-contabil va opera modificările corespunzătoare în evidența contabilă.

Art. 6. Primarul Comunei Țibana, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 7. După parcurgerea procedurii prevăzute la art. 5, inventarul bunurilor din domeniul public al comunei Țibana, astfel actualizat, constituie anexă la Statutul Comunei Țibana și se publică pe pagina de internet a comunei, în secțiunea dedicată statutului, în condițiile art. 289 din Codul administrativ.

Art. 8. Secretarul general al Comunei Ţibana va comunica prezenta hotărâre Instituţiei Prefectului - Judeţul Iaşi, Primarului Comunei Ţibana, compartimentelor de specialitate, Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Iaşi şi celorlalte instituţii interesate şi va asigura publicarea acesteia în Monitorul Oficial Loca

Preşedinte de şedinţă
Cons. Rotaru Alexandru

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general UAT
Ursuleasa Ionut

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. ...../.....			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1]) s-a făcut cu majoritate | | simplă |_| absolută | | calificată[2])	15/15 consilieri locali	
2	Comunicarea către primar[2])	.../.../.....	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	.../.../.....	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])+[5])	.../.../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])+[5])	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	.../.../.....	